Утверждено: Заведующий МЕДОУ д/с№30 А.И. Черная Приказ 32 от 29.01.2021 г.

План

мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 30

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства	в области противодейст	вия коррупции
1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействи коррупции, об эффективности принимаемых	В течение года	Заведующий А.И.Черная
по противодейсгвию коррупции на: Заседаниях Педагогических советов:	Утперж,	тено: Заведугония. МБДОУ длемен
Общем собрании работников; заседаниях родительского комитета (зак	конных	А.И. Терпа. пказ 32 от 29.01 до
представителей) воспитанников; заседаниях Профсоюза работников МБДОУ	110	101 M 2 10 m
	Март	заведующий А.И.Черная
.2. Разработка и принятие проектов норм		
правовых актов; Кодекса профессиональной работников НМБДОУ Положения по конситересов педагогических работников МБДО	фликте	Ornerconen ad
1.3. Введение антикоррупционных 1 Апрель		вы коррупции
договора работников в респолнения	В течение года	заведующий А.И.Черная
законодательства в области противодействи		заведующий А.И.Черная
1.4. Представление публичного доклада о М	tan devicibile in ha	
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 уч 1.5. Осуществление регулярного контроля Е		ций соблюдения внутренних
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 уч	жеквартально заведуюц	
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 условения в 1.5. Осуществление регулярного контроля В процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности в мали расходования средств, данных	жеквартально заведуюц течение года	ций соблюдения внутренних заведующий А.И.Черная.
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 условения в процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности в маличия и в расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и в расходоверности первичных документов в постоверности первичных документов в первичных документо	жеквартально заведуюц течение года П Март этомочно ко эрупац	ций соблюдения внутренних заведующий А.И.Черная.
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 усладивание регулярного контроля Е процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности в маличия и расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и документов протобухгалтерского учета	Ежеквартально заведуюц Течение года П. Март Бионе но ко эрупаца финкте Слоки	ций соблюдения внутренних заведующий А.И.Черная.
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 условения в процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности в маличия и в расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и в расходоверности первичных документов в постоверности первичных документов в первичных документо	жеквартально заведуюц в течение года П Март в тома но ко эрупационных обращения в серой в	ций соблюдения внутренних заведующий А.И.Черная .
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 усладования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов вохугалтерского учета	жеквартально заведуюц в течение года П Март в тома но ко эрупационных обращения в серой в	ций соблюдения внутренних заведующий А.И.Черная .
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 установания средствление регулярного контроля В процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов в бухгалтерского учета 1.7. Периодическое проведение внешнего достоверности первичных документов в бухгалтерского учета достов в бухг	жеквартально заведуюц в течение года П Март в точение года По плану нопижания в грумовно	заведующий А.И.Черная . заведующий А.И.Черная .
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 установания образования советов процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия из води достоверности первичных документов в бухгалтерского учета наличия из води по бухгалтерского учета в поправодника в по проведение внешнего в запада работника в поправодника в по	жеквартально заведуюця в течение года Поплану Поплану поплану поплану поплану поплану поплану	заведующий А.И.Черная . заведующий А.И.
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 уславания в процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности об мартирами об расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия из документов в достоверности первичных документов в том бухгалтерского учета наличия из документов в том бухгалтерского учета на процессия на процессия в том бухгалтерского учета на процессия на процессия в том бухгалтерского учета на процессия н	жеквартально заведуюця в течение года П. Март Биропо ню ко эрупац Этька Слоко По плану нюбижарий в грудовно з постоя по на предобно по	заведующий А.И.Черная . заведующий А.И.
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 уславания в процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности об маличия и расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и раскоментов в том бухгалтерского учета первичных документов в том бухгалтерского учета проведение внешнего 1.3. Высление антикорруживаемных документов в том бухгалтерского учета по проведение внешнего 1.3. Высление антикорруживаемных документов в том бухгалтерского учета по проведение внешнего 1.4. Представление внеше мв досументов по проведение внешнего 1.4. Представление внеше мв досументов по проведение внеше в том бухгалтерского учета по представа по представа по пределение в том бухгалтерского учета по предение в том бухгалтерского учета по пределение в том бухгалтерского учета по пределение в том бухгалтерского учета по пределение	жеквартально заведуюця в течение года 11 Март 2 Течение года 11 Март 2 Томко По плану 4 попражаний в грудовис в течение года ми деятельностя на небный год жеквартально заведуюн	заведующий А.И.Черная . заведующий А.И.
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 установания сайте МБДОУ за 2018-2019 установания советов процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности ов МБДОУ расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия из документов портидостоверности первичных документов бухгалтерского учета портидостоверности первичных документов потобухгалтерского учета по портидости первичных документов по бухгалтерского учета по по по да по	жеквартально заведуюця в течение года 11 Март 2 Течение года 11 Март 2 Томко По плану 4 попражаний в грудовис в течение года ми деятельностя на небный год жеквартально заведуюн	заведующий А.И.Черная .
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 уславания обращивания советов процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности обраснования средств, данных бухгалтерского учета, наличия из розведение внешнего бухгалтерского учета наличия из розведение внешнего бухгалтерского учета наличия из розведение внешнего 1.7. Периодическое проведение внешнего 1.3. Выславие антикор учинаенных 1.4. Представление тупличного доклада № М обращивания батте МБДСУ № 2018-2019 углария в обраществление регулярного контроля в процедур 1 Алтукова (1.1.)	жеквартально заведуюця в течение года 11 Март 2 Течение года 11 Март 2 Томко По плану 4 попражаний в грудовис в течение года ми деятельностя на небный год жеквартально заведуюн	заведующий А.И.Черная .
официальном сайте МБДОУ за 2018-2019 уславания обращивания советов процедур 1 Алтухова С.Г. 1.6. Осуществление регулярного контроля В экономической обоснованности обраснования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и в рене нерм достоверности первичных документов в попрожение внешнего бухгалтерского учета в попрожение внешнего 1.7, Периодическое проведение внешнего 1.3. Вызывание актикоруминаемых документов в попрожения в попрожения работникая в попрожения в	жеквартально заведуюце в течение года П. Март Знотом НО КС эругаце финисте Слоки По плану По плану Анобижарности на наблый год жеквартально заведуюн	заведующий А.И.Черная . заведующий А.И.Черная . заведующий А.И.Черная . заведующий А.И.Чер . заведующий А.И. чер .

аудита		заведующий А.И.Черная		
1.8. Обеспечение оперативности обмена	В течение года	заведующий А.И.Черная		
информацией в части противодействия коррупции		1		
2. Меры по совершенствованию функционирования коррупции	МБДОУ в целях п	предупреждения		
2.1. Размещение заказов в на приобретение	Ежеквартально	Завхоз Збродова Л.В.		
товаров, оказание услуг в соответствие с				
требованиями Федерального о закона от 05.04.2013				
№ 44-ФЗ "0 размещении заказов на поставки	•			
товаров, выполнение работ. оказание услуг для				
государственных и муниципальных нужд", по				
результатам сравнительного анализа цен на				
закупаемую продукцию	1			
2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам . комиссии	Ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат		
	По мере			
	' необходимости	заведующий А.И.Черная.		
2.3. Введение процедур информирования				
работниками заведующего, о случаях склонения к				
совершению или совершения коррупционных и				
рассмотрения таких нарушений, включая создание				
доступных каналов передачи обозначенной				
информации (механизмов «обратной связи»,		1.		
телефона доверия)				
3. Меры по правовому просвещению и повешению антикоррупционной компетентности сотрудниками и воспитанников МБДОУ				

	Сентябрь	Педагогический коллектив
	Септиоры	riedarorn reckim kosistekimb
3.1. Проведение месячника гражданской и		
правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч.		
проведение открытых занятий по правам ребенка в		
старшей и подготовительной группах,		
тематических конкурсов среди воспитанников,		
общее родительское собрание)		
	Октябрь	Воспитатели групп
22 H		
3.2. Изготовление памяток для родителей («Если у		
Вас треб\тот взятку», «Это важно знать!»)	Δ	
3.3. Проведение выставки рисунков	Апрель	
воспитанников МБДОУ «Я и мои права»		заведующий А.И.Черная
		заведующий Самойлова О.Е
3.4. Организация участия педагогических		
сотрудников ДОУ в обучающих мероприятиях по		
вопросам формирования антикоррупционного		
поведения		
3.5. Организация индивидуального		заведующий А.И.Черная
консультирования работников по вопросам	работу	
применения (соблюдения) антикоррупционных		
стандартов и процедур		
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законн	II IV HINGHATARDUTAHA	м) военитанников
4. Взаимоденствие гивдоз и родителен (закони		заведующий А.И.Черная
	В тетение года	заведующий А.И. терная
4.1. Информирование родителей (законных		
представителей) о Порядке приема на обучение по		
образовательным программам дошкольного		
образования в МБДОУ, ознакомление с Уставом,		
Правилами внутреннего распорядка и другими		
нормативными документами, регламентирующими		
деятельность МБДОУ, административными		
регламентами предоставления муниципальных		
услуг, о ходе реализации антикоррупционной		
политики в МБДОУ через официальный сайт		
4.2. Стендовая информация по оказанию	В течение года	
образовательных услуг		
oopusoburenbihbix yenyi		заведующий А.И.Черная
		Педагогический коллектив
	В течение года	заведующий А.И.Черная
4.3. Мониторинг опроса родителей (законных		Педагогический коллектив
представителей) воспитанников с целью		
определения степени их удовлетворенности работой		
МБДОУ, качеством предоставляемых		
	4	
коррупционных рисков	Май	A TI II
		заведующий А.И.Черная
4.4. Размещение на официальном сайте МБДОУ в		
системе «Интернет» публичного доклада о		
деятельности ДОУ за каждый учебный год	70	
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в	В течение года	заведующий А.И.Черная
соответствии с Федеральным законом от		
09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к		
информации о деятельности государственных		
органов и		
I Органов и		l I

	I				
органов местного самоуправления» для размещения					
на нем информации о деятельности ДОУ, правил					
приема в ДОУ, публичного доклада руководителя					
ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона					
РФ «Об образовании», информации об					
осуществлении мер по противодействию					
коррупции.					
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных					
материалов					
	Май	заведующий А.И.Черная			
5.1. Проведение регулярной оценки результатов					
работы по противодействию коррупции					
5.2. Подготовка и размещение на сайте МБДОУ	Май.	заведующий А.И.Черная			
отчетных материалов о проводимой работе и					
достигнутых результатах в сфере противодействия					
коррупции					